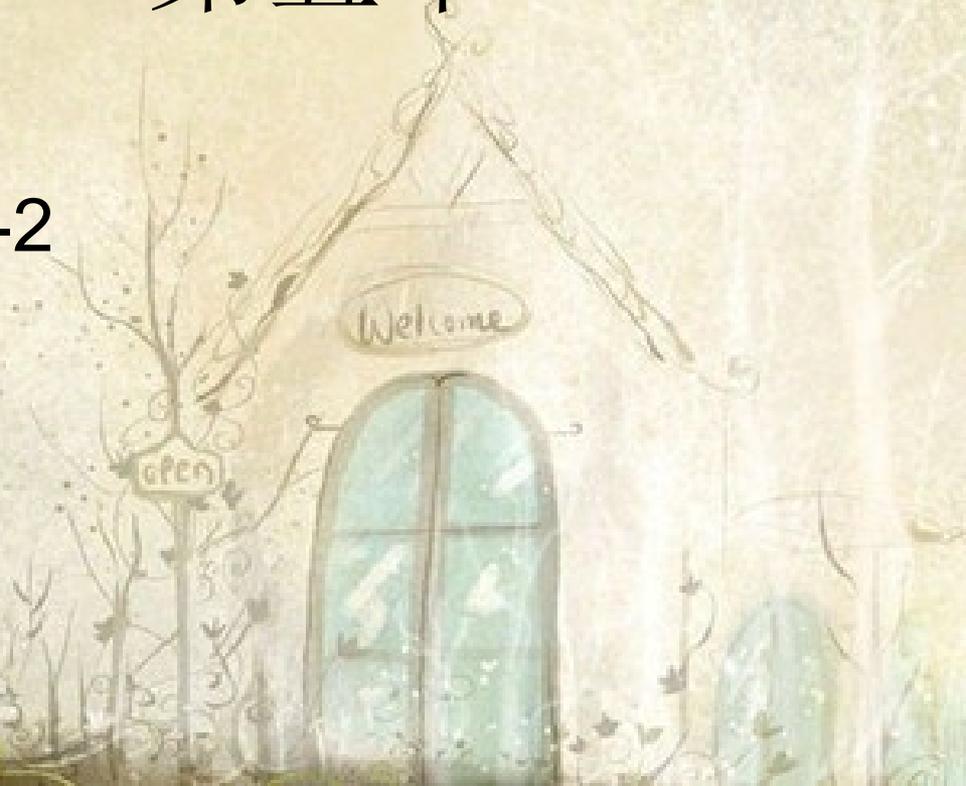




应用编

第五章

5-2



朝食は何時ですか？ 早饭 是 几点？

Zǎofàn shì jǐdiǎn

早饭 在 哪儿 吃 POINT
？

Zǎofàn zài nǎr chī
朝食はどこでどるのですか？

「几」は「幾」の略字。
他に「几个」（何個）、
「几楼」（何階）。「几
岁」（何歳）。「几号房
间」（何号室）などのい
い方があります。

有 日餐 吗？

Yǒu rìcān ma
日本食はありますか？

マッサージをお願いします 我要按摩。

Wǒ yào ànmó

请 六点 叫醒 我。

Qǐng liùdiǎn jiàoxǐng wǒ

モーニングコールを6時をお願いします

衣服 洗好 了吗？

Yīfu xǐhǎo le ma

クリーニングはできましたか？

请 送 一瓶 葡萄酒
来。

Qǐng sòng yìpíng pútaojiǔ lai

ワインを1本持ってきてください。

POINT

旅の疲れ、仕事の疲れをいやすにはマッサージもよいもの

料金は50元程度（約100円）が相場。モーニングコールは部屋の電話で設定できない場合はフロントなどに頼むしかありません。

时刻时间 時間の言い方

上午 午前 shàngwǔ	下午 午後 xiàwǔ	晚上 夜 wǎnshang
两点五分 2時5分 liǎngdiǎnwǔfēn	三点一刻 3時15分 sāndiǎnyíkè	四点半 4時半 sìdiǎnbàn
五点四十五分 5時45分 wǔdiǎnsìshíwǔfēn	六点五十分 6時50分 liùdiǎnwǔshífēn	几点 何時 jǐdiǎn
三十分鐘 30分 sānshífēnzhōng	一个小时 1時間 yígèxiǎoshí	两天 2日間 liǎngtiān
三个星期 三週間 sāngèxīngqī	四个月 4か月 sìgèyuè	五年 5年間 wǔnián

手紙をてしたいのですが。 我想 寄信。

Wǒ xiǎng jìxìn

我想 打 国际电话。

Wǒ xiǎng dǎ guójìdiànhuà
国際電話を掛けたいのですが。

哪儿 可以 发 传真？

Nǎr kěyǐ fā cháunzhēn
ファクスはどこで送れますか？

哪儿 可以 复印。

Nǎr kěyǐ fùyìn
コピーはどこでできますか？

POINT

手紙は一般のホテルのフロントではすぐに処理してくれます。料金は手紙5.4元、はがき4.

2で、4日-1週間で着きます。国際電話は大体部屋から直接かけられます。

ファクスとコピーは普通ホテルの中の「商务中心」でできます。

会话2

铃木：这个，请 保管 一下。これ，預かってもらえませんか？

Zhègè qǐng bǎoguǎn yíxià

服务员： 几号 房间？ 何号室ですか？

Jǐhào fángjiān

铃木：五 〇 八。 5 0 8 です

Wǔ líng bā

早饭 是 几点？ 朝食は何時ですか？

Zǎofàn shì jǐdiǎn

服务员： 七点 到 九点。 7時から9時までです。

Qīdiǎn dào jiǔdiǎn

会话3

鈴木：我 要 按摩。マッサージをお願いします

Wǒ yào ànmó

服务员：几点 可以？何時ならいいですか？

Jǐdiǎn kěyǐ

鈴木：九点。9時です。

Jiǔdiǎn

多少 钱？いくらですか？

Duōshǎo qián

服务员：五十 块。50元です。

Wǔshí kuài